

記入例

第1号様式

工 作 申 込 書

(委 託 作 業 ・ 設 備 利 用)

センター長				平成 年 月 日受付第 号			
品 名 品名をご記入下さい		数 量		使用目的 使用目的をご記入下さい			
委 託	委 託 講座等	研究室名		支 出 予 算 科 目	財源	財源名称	
	委 託 責任者	教職員のお名前 ㊟㊟			階層 1 (大区分)	予算名称 (コード番号)	
					階層 2 (中区分)	予算名称 (コード番号)	
	委託者	学生などの名前		科目 1	予算名称 (コード番号)		
	連絡先	研究室の内線番号		階層 マスターコード	講座もしくは 個人コード番号		
申 込	平成 年 月 日		完成希望	平成 年 月 日			
託	支	品 名	規 格	数量	単 価	金 額	備 考
	給						
	材						
	料						
見積金額		円	確認印 ㊟	備考			
添付書類							
受 付	作 業 種 別	<input type="checkbox"/> 自家作業 <input type="checkbox"/> 学内作業 <input type="checkbox"/> 部内作業 <input type="checkbox"/> その他		取扱区分	<input type="checkbox"/> 並扱い <input type="checkbox"/> 緊急扱い <input type="checkbox"/> 別扱い		
	完 成 予 定	平成 年 月 日		作業番号			
	受付簿記帳	平成 年 月 日					
	備 考						
完 成	作 業 完 成	平成 年 月 日		受付簿記帳	平成 年 月 日		
	工場消耗品費	円		作業時間			
	支給材料費	円		製品引渡	平成 年 月 日		
				製品受領者			
	合 計	円		備 考			

* 委託者は太枠の中を必ず記入すること。